PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU **TRƯỜNG TIỂU HỌC TRÀNG AN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 511/KH-THTrA	*Tràng An, ngày 07 tháng 11 năm 2023*

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2023-2024

Căn cứ Công văn số 1547/PGD&ĐT ngày 03/10/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình thực tế nhiệm vụ năm học 2023-2024, trường Tiểu học tràng An xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Chủ động chuẩn bị chu đáo các điều kiện và triển khai tổ chức tốt đợt kiểm tra, đánh giá định kỳ trong năm học 2023-2024 ổn định, đảm bảo nghiêm túc, trung thực, khách quan, gọn nhẹ, tránh gây áp lực cho học sinh và cha mẹ học sinh.

2. Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả các sân chơi cho học sinh: "Trạng nguyên tiếng Việt", Violypic Toán, IOE, "Vì Quảng Ninh giỏi tiếng Anh", Tin học trẻ viết chữ đẹp năm học 2023-2024. Thực hiện tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định.

3. Tiếp tục triển khai hiệu quả công tác bảo đảm, kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia. Khai thác, sử dụng dữ liệu kết quả kiểm định phục vụ cho công tác quản lý và cải tiến chất lượng. Tập trung bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên có đủ năng lực để tự đánh giá chất lượng giáo dục. Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong việc bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục.

4. Tiếp tục thực hiện Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Công tác đánh giá định kỳ và đánh giá chất lượng giáo dục

1. Tổ chức kiểm tra định kỳ

- Trong năm học, tổ chức 04 đợt đánh giá định kỳ: Giữa học kỳ 1, cuối học kỳ 1, giữa học kỳ 2 và cuối học kỳ 2. Đối với khối 1, 2, 3, 4 thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT, đối với học sinh lớp 5 tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT. 100% học sinh được đánh giá kết quả học tập đúng quy định, giáo viên quan tâm kết hợp đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ đảm bảo tính chính xác, khách quan, công bằng trong đánh giá học sinh.

- Tiếp tục hỗ trợ, tạo điều kiện cho giáo viên tập huấn nâng cao năng lực về kĩ thuật đánh giá học sinh. Tập huấn cho giáo viên để tăng cường ứng dụng CNTT, phần mềm quản lý kết quả giáo dục để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách.

- Hướng dẫn giáo viên biên soạn đề kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Chương trình GDPT-2018. Tổ chuyên môn thảo luận để thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với môn Tiếng Anh, môn Tin học và Công nghệ theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT từ năm học 2023-2024 vì đây là nội dung mới.

- Giáo viên phải sát sao với việc học tập và rèn luyện của học sinh, dành nhiều thời gian hướng dẫn, giúp đỡ học sinh tự sửa lỗi và hoàn thành nội dung bài học; nâng cao chất lượng học sinh đại trà, học sinh năng khiếu, học sinh chậm tiến bộ. Khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh tùy tiện, máy móc, khen tràn lan gây bức xúc cho CMHS và dư luận.

- Thực hiện nghiêm túc bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học, kiên quyết không để học sinh "ngồi nhầm lớp", không để học sinh bỏ học. Phối hợp bàn giao chất lượng học sinh lớp 5 lên lớp 6 với trường THCS Tràng An; tổ chức bàn giao chất lượng học sinh lớp dưới lên lớp trên của trường.

2. Thực hiện các chương trình quốc gia và đánh giá quốc tế

- Chuẩn bị các điều kiện cho việc thực hiện khảo sát các chương trình đánh giá quốc tế gồm: Chương trình Đánh giá quốc tế về dạy và học (TALIS); Chương trình đánh giá kết quả học tập của học sinh tiểu học các nước khu vực Đông Nam Á (SEA PLM) (Theo chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo).

- Nhà trường chủ động có kế hoạch, chuẩn bị điều kiện để tham gia các chương trình đánh giá quốc tế, bao gồm: dữ liệu Hiệu trưởng, giáo viên và học sinh; các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị và nguồn lực để tham gia khảo sát theo các yêu cầu, quy trình kỹ thuật của quốc tế, khu vực và của Việt Nam.

3. Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả các sân chơi cho học sinh trong nhà trường:

- Nhà trường tổ chức Hội thi Viết chữ đẹp cấp trường, dự kiến tổ chức vào tháng 01/2024. Bộ phận chuyên môn tham mưu cho Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, các giáo viên chủ nhiệm bồi dưỡng về kỹ thuật, cách viết chữ, hướng dẫn học sinh luyện chữ đẹp để tham gia Hội thi. Sau Hội thi cấp trường, giáo viên tiếp tục lựa chọn, động viên học sinh có khả năng để tham gia Hội thi Viết chữ đẹp cấp thị xã. Tổ chức thi Violypic Toán, IOE cấp trường căn cứ vào kế hoạch của Ban tổ chức cấp quốc gia.

- Các sân chơi nhà trường tổ chức động viên học sinh tham gia các cấp gồm: "Trạng nguyên tiếng Việt", "Vì Quảng Ninh giỏi tiếng Anh", Tin học trẻ năm học 2023-2024. Nhà trường xây dựng kế hoạch để tổ chức động viên khuyến khích học sinh tích cực tham gia trên tinh thần tự nguyện. Giao nhiệm vụ cho giáo viên chủ nhiệm và giáo viên các bộ môn có liên quan để bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho học sinh trong giờ học, phối hợp với CMHS hướng dẫn học sinh tự học để tham gia các sân chơi đạt hiệu quả.

4. Thực hiện tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025:

Căn cứ vào Quyết định phân vùng tuyển sinh của UBND thị xã, Kế hoạch, hướng dẫn tuyển sinh của Phòng GD&ĐT, nhà trường xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định, công bằng, khách quan, không gây áp lực cho học sinh và CMHS.

II. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia

1. Nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia năm học 2023-2024 phù hợp với điều kiện thực tế, đồng thời đảm bảo các quy định tại các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá trong nhà trường để báo cáo kết quả về Phòng GD&ĐT theo quy định.

2. Tiếp tục chủ động kiểm tra, rà soát việc đảm bảo một số các điều kiện, tiêu chuẩn đang còn khó khăn, vướng mắc trong đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia tại đơn vị như: quy mô số lớp/trường, số học sinh/lớp; các quy định về cơ sở vật chất, phòng học bộ môn theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT, Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tỉ lệ giáo viên đạt chuẩn và đạt trên chuẩn trình độ đào tạo theo quy định tại Luật Giáo dục 2019. Chủ động rà soát về điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ báo cáo Phòng GD&ĐT để đáp ứng lộ trình công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia gắn với xây dựng nông thôn mới tại địa phương.

3. Tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, học sinh về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác kiểm định chất lượng giáo dục đối với nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đổi mới chương trình giáo dục. Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho cán bộ, giáo viên về công tác tự đánh giá, các quy định về kiểm định chất lượng giáo dục[1], hệ thống các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục[2]. Nâng cao chất lượng công tác tự đánh giá, đặc biệt là việc xây dựng, triển khai, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng hằng năm; triển khai nghiêm túc cam kết thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá, các khuyến nghị của đoàn đánh giá ngoài; chủ động xây dựng dự toán, bố trí kinh phí trong nguồn kinh phí được giao thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để hỗ trợ công tác tự đánh giá, đánh giá ngoài, quản lý hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia. Nhà trường chủ động lựa chọn đơn vị cung ứng phần mềm hỗ trợ quản lý công tác kiểm định chất lượng giáo dục để tiết kiệm

---

[1] Điều 110 Luật Giáo dục 2019

[2] - Bộ GDĐT: Thông tư số: 17/2018/TT-BGDĐT, 18/2018/TT-BGDĐT và 19/2018/TT-BGDĐT ngày 28/11/2018 về việc Ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với các trường tiểu học; Thông tư số 13/2020/TTBGDĐT ngày 26/5/2020 Quy định cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 Quy định phòng học bộ môn của các cơ sở giáo dục phổ thông; Công văn số 5932, 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non, phổ thông

- Sở GDĐT: Công văn 1816 /SGDĐT-GDTrH ngày 26/7/2019 hướng dẫn xác định nội hàm, gợi ý minh chứng theo tiêu chuẩn đánh giá, tự đánh giá và đánh giá ngoài, công nhận đạt chuẩn quốc gia trường trung học; Công văn số 2385/HD-SGDĐT ngày 03/10/2019 về xác định nội hàm, gợi ý minh chứng; công tác tự đánh giá, đánh giá ngoài để công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia; Công văn số 2712/SGDĐT-GDMN ngày 5/11/2019 hướng dẫn xác định nội hàm, gợi ý minh chứng; công tác tự đánh giá, đánh giá ngoài và quy trình thực hiện thủ tục hành chính công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

thời gian, nhân lực, quản lý tốt hơn các minh chứng và đảm bảo việc kết nối hoạt động tự đánh giá, đánh giá ngoài thông suốt, thống nhất giữa trường với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Sở GD&ĐT.

5. Nhà trường thực hiện báo cáo kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia năm học 2023-2024 và đăng kí kế hoạch đánh giá ngoài năm 2025 về Phòng GD&ĐT trước ngày 20/6/2024 (qua bộ phận chuyên môn tiểu học).

III. Thực hiện công khai trong nhà trường theo quy định

1. Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức, thời điểm công khai theo quy định tại Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trong đó quan tâm thực hiện tốt các nội dung công khai về thu chi tài chính, cam kết chất lượng giáo dục, các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; tăng cường thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị theo quy định.

2. Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học 2023-2024 và kế hoạch triển khai quy chế công khai của năm học 2024-2025 về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30/9/2024 (qua bộ phận Kiểm tra phòng GD&ĐT).

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Cán bộ quản lý nhà trường xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, trong quá trình thực hiện có kiểm tra giám sát để bổ sung điều chỉnh cho phù hợp, thực hiện chế độ báo cáo về Phòng GD&ĐT theo quy định.

Căn cứ nội dung kế hoạch và chức năng, nhiệm vụ được giao, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các bộ phận liên quan xây dựng tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023-2024 đảm bảo chất lượng, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, nhà trường.

Trên đây, là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 của trường Tiểu học Tràng An, nhà trường yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:
- Phòng GD&ĐT (b/c);
- TT UBND phường (b/c);
- Các tổ trưởng, CBGVNV (t/h);
- Cổng TTĐT của trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TX. ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG TIỂU HỌC TRÀNG AN

Nguyễn Thị Điệp