

Số: 360/TB-THTrA

Tràng An, ngày 06 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 9/2023

1. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Tổ chức khai giảng năm học 2023-2024;
- Triển khai thực hiện chương trình giáo dục năm học 2023-2024;
- Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên, tham gia các hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học do ngành tổ chức.

2. Nội dung cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
03-04/9	Chuẩn bị các điều kiện cho khai giảng năm học mới	Các bộ phận
05/9	Tổ chức khai giảng năm học 2023-2024	CBGV và học sinh
06/9	Tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024	Chuyên môn
08/9	Tham dự hội nghị triển khai hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Sở GD&ĐT tổ chức	Hiệu trưởng
09-16/9	Hoàn thiện cập nhật dữ liệu năm học mới 2023-2024 trên hệ thống SMAS của trường	Chuyên môn
11-14/9	Các tổ họp đăng kí các chỉ tiêu phấn đấu, đăng kí thi đua	BGH; Các tổ
15/9	Họp giao ban công tác tháng 9/2023	CBGVNV
23-24/9	Tổ chức họp CMHS đầu năm học 2023-2024	GVCN, BGH
16-24/9	Xây dựng dự thảo kế hoạch năm học 2023-2024, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt	BGH; TT; TPT đội
25-30/9	Các tổ khối tổ chức thảo luận về chuyên môn Chuẩn bị Hội nghị nhà giáo, CBQL, người lao động năm học 2023-2024	Tổ chuyên môn CBQL

Ghi chú:

Ngoài lịch công tác nêu trên, Ban giám hiệu nhà trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của Phòng GD&ĐT.

Nơi nhận:

- Trang TTĐT của trường;
- Các bộ phận (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Diệp